



ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ด้วย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราจ้างเดือนละ

๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท (ระยะทดลองงาน)

ระยะทดลองงาน ๓ เดือน เมื่อผ่านการทดลองงานแล้ว

ได้รับเงินค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท ไม่มีค่าครองชีพ

ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ เป็นพนักงานขับรถยนต์ราชการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครคัดเลือก

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๓๐ ปีบริบูรณ์

(๓) จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

(๔) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นนำปลดเป็นทหารกองหนุน (พร้อมเอกสารหลักฐาน)

(๕) มีใบอนุญาตขับขี่ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๙๕ (๑) (๒)

ใบอนุญาตเป็นผู้ขับขี่ ประเภทที่ ๑ และ ๒

(๖) เป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่มีความพิการหรือทุพพลภาพ

ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

เช่น ตาบอดสี โรคลมชัก หรือโรคหัวใจ และไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

(มีใบรับรองแพทย์)

(๗) ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุรา ไม่เล่นการพนัน และไม่เป็นผู้ติดสารเสพติดใด ๆ ทุกประเภท

/(๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษ.....

- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาคดีถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๑๐) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑๑) สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดหรือค้างคืนในต่างจังหวัดได้
- (๑๒) สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาหรือนอกเวลาราชการได้

๓. การรับสมัครและเอกสารหลักฐาน

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเอง และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๒๐ เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๑๓๐ ๖๔๔๒ - ๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) สำเนาใบสุทธิ/ใบรับรองใบสุทธิ/ระเบียบแสดงผลการเรียน/สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีหน้าชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลหรือสาธารณะ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลหรือสาธารณะ (ฉบับจริง)
- (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และเป็นรูปถ่ายสีครั้งเดียว จำนวน ๒ รูป
- (๖) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร
- (๗) สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด. ๘) หรือผู้ได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (สด.๔๓) จำนวน ๑ ชุด พร้อมฉบับจริง
- (๘) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล สำเนาใบสำคัญสมรส/สำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เป็นต้นฉบับและสำเนา หากไม่สามารถนำเอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ ให้นำหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทน และในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนารับรองถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้า

/๔. เจื่อนไขการรับสมัคร.....

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องชัดเจน

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ และผ่านเว็บไซต์โรงเรียน <https://www.tupp.ac.th/>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

การประเมิน	วัน เวลา สถานที่	คะแนนเต็ม
- ภาค ก. สอบสัมภาษณ์ ประเมินผู้รับการคัดเลือกจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งปฏิภาณไหวพริบ และ บุคลิกภาพ เป็นต้นสังคมและสิ่งแวดล้อม	วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องสโมสร TUPP ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ	๕๐ คะแนน
- ภาค ข. สอบปฏิบัติ การขับรถยนต์ การอำนวยความสะดวก การบำรุงรักษารถยนต์ การแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์	วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ หน้าอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ	๕๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

๗.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดลำดับที่ผู้ผ่านการคัดเลือก เรียงลำดับจากผลรวมของคะแนนภาค ก และภาค ข จากมากไปหาน้อยในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่มิได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๗.๒ ไม่มีการขึ้นบัญชีการคัดเลือกไว้

๗.๓ การทำสัญญาจ้างเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามจำนวน และอัตราค่าจ้างที่กำหนด

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ และเว็บไซต์โรงเรียน <https://www.tupp.ac.th/>

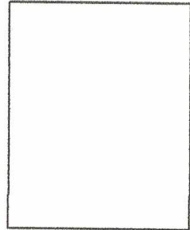
๙. การรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือก

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ ในวันเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ



ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒

เลขที่



๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หมดอายุเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....
๖. สำเร็จการศึกษาสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒិการศึกษา.....วิชาเอก.....
ความสามารถพิเศษ.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....