



ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักพัฒนา ปีงบประมาณ 2564

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักพัฒนา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1120/2560 สั่ง ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และ ตามความในหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๓๒ ๐4009/ว 4562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักพัฒนา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง

1.1 ตำแหน่ง นักพัฒนา จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้างรายวัน 360 บาท

1.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) มีความซื่อสัตย์
- (2) มีความขยันขันแข็ง เอาใจใส่ต่องาน
- (3) มีความอดทน
- (4) ยึดมั่นแก่ใจไม่ทำหน้าบึ้งตึง
- (5) เป็นคนรักสะอาด
- (6) เกือบอารมณ์ไม่มีปากมีเสียง

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1 สัญชาติไทย
- 2.2 เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี และไม่เกิน 55 ปี
- 2.3 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3 ขึ้นไป
- 2.4 มีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว
- 2.5 มีความประพฤติดี ไม่เคยต้องโทษ คือ ถูกขัง ยกเว้นกรณีสุ่มโทษที่กระทำโดยประมาท
- 2.6 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานทางราชการหรือเอกชน
- 2.7 มีความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
- 2.8 มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมาแล้วจะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

3. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริง และฉบับสำเนา อย่างละ 1 ชุด และรับรองสำเนาด้วยตนเอง

3.1 ใบสมัครของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ

3.2 ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา

3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)

3.4 สำเนาทะเบียนบ้าน

3.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันสมัคร

3.6 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป

3.7 เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ ระหว่างวันที่ 15 – 19 มีนาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ)

5. เงื่อนไขการสมัคร

5.1 ผู้สมัครคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองตามแบบที่กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัครให้ครบถ้วนและถูกต้อง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ โดยต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยเหมาะสม

5.2 ผู้สมัครคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดในใบสมัครด้วยลายมือตัวบรรจงให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดทุกประการ และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

5.3 ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ในใบสมัคร หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว

5.4 ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดอันเป็นผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์คัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลเอกสารอันเป็นเท็จจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ 22 มีนาคม 2564 ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ และ เว็บไซต์โรงเรียน www.tupp.ac.th

7. กำหนดการคัดเลือก

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ จะทำการคัดเลือกผู้สมัครโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 24 มีนาคม 2564 ณ ห้องชมรมผู้ปกครองโรงเรียน เวลา 09.00 – 10.00 น.

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครที่ลำดับที่สูงกว่า และการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

9. ประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ 26 มีนาคม 2564 ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ และทางเว็บไซต์โรงเรียน www.tupp.ac.th

10. การรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

โรงเรียนจะเรียกรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

10.1 รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ จะเรียกผู้สอบคัดเลือกได้ไปทำสัญญาจ้าง โดยใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ เป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบ

10.2 ผู้ได้รับการจ้างและทำสัญญาจ้าง ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด หากพ้นกำหนดวันดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ในการจ้างและการทำงาน สัญญาจ้าง กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น และหากมีการประกาศรับสมัครครั้งใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งก่อน เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564



(นายศุภศฤต ดิษฐสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานนักพัฒนาโรงเรียน
ตำแหน่ง นักพัฒนา ปีงบประมาณ 2564
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ ลงวันที่ 12 มีนาคม 2564)

วันที่ 12 มีนาคม 2564	ประกาศรับสมัคร
วันที่ 15 - 19 มีนาคม 2564	รับสมัครในวันและเวลาราชการ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ
วันที่ 22 มีนาคม 2564	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
วันที่ 24 มีนาคม 2564	ดำเนินการคัดเลือก
วันที่ 26 มีนาคม 2564	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2564	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง